

TOP page

資料室

イベント情報

講師を探す

Worker's 広場

関連リンク

## 資料室



HOME | 資料室 | 労働組合 | 労働安全衛生 | 安全衛生に強い人づくり運動 ②

労働組合

労働者福祉・共済

一般教養

組織活動

組織運営と法律

労働安全衛生

経営対策活動

教育・宣伝活動

労働時間をめぐる諸問題

教育活動

選挙活動

組合組織（公務員）

教育カリキュラム

[▶ キーワード検索はこちら](#)

### 安全衛生に強い人づくり運動 ②

#### 3. 具体的な活動

活動は「安全衛生の知識・技能」の習得、意識の高揚を基礎に、職場の安全衛生上の問題や課題をテーマに、より以上の安全衛生職場を形成するために、安全衛生文化を創るために活動する。

#### 労使の確認・合意は

- 安全衛生選任者配置の目的の明確化と合意。
- 選任者の役割の明確化（どんな役割を担う）。
- 会社組織上の位置付けの明確化（人的配置）。
- 活動目標の明確化。
- 具体的活動における会社・職場の支援体制は。
- 公式の安全衛生組織と自主的組織の関係の明確化。
- その他。

#### 1) 導入計画の策定と確認

1. 経営理念・方針に基づき「必要性」と意義を明確にし確認する（全体）。
2. 安全衛生に強い人づくり「人材育成」の基本的な考え方を確立する。
3. 本活動の重点を安全衛生の現状に照らし明確にする。
4. その重点的問題を解決するための方策として本組織活動（自主的）の導入を図る。
5. 年度ごとの「ねらい」「安全衛生活動項目」「目標」を設定する。
6. 活動を効果的・効率的に行うための推進体制（含む支援体制）を明確にする。
7. 実現に向けてトップ自らの決意表明を行い、全員参加を呼びかける。
8. その他。

#### 2) 計画に基づく活動体制の確立を図る

1. 本趣旨（目的）を理解し、その実現を図るには、どのような組織・人的体制が良いか、その具体化を行う。
2. 安全に強い人づくり運動を現状把握にたって、初年度の活動目標を設定する。
3. 自主的組織や人的体制への支援・育成策についても確立する。
4. 上記②と③を達成する具体的策とスケジュールを設定し、推進計画に入る。
5. 活動の具体化の中には、運営がスムーズにいくための仕組み、教育訓練、運営規程の作成、小集団組織の編成状況、発表会などの開催を盛り込む。

#### 3) 組織運営上のリーダーの役割

1. 年度計画の立案と推進。
2. 組織運営上の問題点と対策の検討と決定。
3. 安全衛生に関する教育訓練の企画と展開。
4. 会社・組合との意思疎通を図り、全社的懸案事項の把握を行う。
5. その他、目的達成に必要な事項を。

#### 4) リーダーの心得10項目

1. リーダーに選ばれたら、自分以外に適任者はいないと自信と確信を持つこと。
2. 会社方針を充分理解し、咀嚼した上で推進すること。
3. 活動推進では幾多の障害・困難がつきまとうがあきらめず、粘り強く進めること。
4. 組織や人は必ず成長するという信念を持つこと。
5. 多忙が倍増し、時間がないと思いがちであるが、時間は自ら創り出すものと自覚すると無限にあると心得ること。
6. 職場の管理監督者への「報告・連絡・相談」を行うこと。
7. 学習の成果や、研究討議の成果を報告し安全業務の提言を行うこと。
8. 学習会には管理監督者・安全衛生専門担当管理者、会社役員を講師・アドバイザーとして巻き込むこと。
9. 困ったとき・壁にぶつかったときは「よろず相談所」組合への相談を忘れずに。
10. メンバーの自主性・主体性を引き出し、目標実現へ英知の結集を図ること。

(つづき)

PDF版①～③

資料に関する解説やサイト内ブックマーク、簡単なクイズもできる無料会員登録のお申し込みはこちらになります。

**Worker's Library 会員登録**  
お申し込みはこちらです。

>>一覧へ戻る

🔗 [サイトマップ](#) 🔗 [このサイトについて](#) 🔗 [個人情報保護の取組みについて](#)

🔗 [ページTOPへ](#)

[TOP page](#)

[資料室](#)

[イベント情報](#)

[講師を探す](#)

[Worker's広場](#)

[関連リンク](#)

**Worker's Library** 静岡で働く人のための資料閲覧サイト  
JAPANESE TRADE UNION COFEDERATION DB SITE **【ワーカーズ・ライブラリー】**

Copyright© WORKER'S LIBRARY All rights reserved.